

……………………………………………………

(miejscowość i data)

**Starosta Bieszczadzki**

Powiatowy Urząd Pracy

w Ustrzykach Dolnych

Projekt pt. „***Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie bieszczadzkim (VI)”***

współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

***Oś priorytetowa I Rynek pracy otwarty dla wszystkich***

***Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe***

***Poddziałanie 1.1.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.***

**OŚWIADCZENIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI UMOWY O PRZYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE DLA BEZROBOTNEGO PODEJMUJĄCEGO ZATRUDNIENIE, INNĄ PRACĘ ZAROBKOWĄ LUB DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**

**I**. **DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIA I INFORMACJE:**

1. Imię i nazwisko………………………………..………………………………………………………...……………………..

2. Adres zamieszkania……………………………………………………………………………..…………………..……….

(należy wskazać obecny adres zamieszkania)

3. Numer PESEL………………………………………………………..…………………………………………………..........

4. Numer umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą………………….………………………………………………………...

**II. OŚWIADCZENIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI UMOWY**

(należy zaznaczyć właściwe oświadczenie lub informację)

1.□ **Informacja potwierdzająca podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej**

**a) *W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej proszę podać:***

Nazwę i adres pracodawcy……………………………………………………………………………………………………..

Okres zatrudnienia……………………………………………………………………..…………………...……………………

Rodzaj umowy…………………………………………………..………………………………………………………………...

Powyższe należy potwierdzić następującymi dokumentami: (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa agencyjna itd.);

***b) W przypadku rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej proszę podać:***

Nazwę i adres firmy………………………………..…………………………………………………………………………..…

Datę rozpoczęcia działalności gospodarczej………………………….……………………………………………………

**Powyższe należy potwierdzić następującym dokumentem: aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**

\*niepotrzebne skreślić

2. □ **Oświadczenie w sprawie miejsca zamieszkania w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej**

Oświadczam, że od miejsca dotychczasowego zamieszkania, tj. ………………………………… do miejscowości, w której zamieszkałem, tj. …………………………………w związku z podjęciem zatrudnienia / innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej\*:

□ odległość w kilometrach wynosi: .............. lub

□ czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego wynosi w godzinach: ..............

3. □ **Oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania**

**działalności gospodarczej**

Oświadczam, że od dnia ...................................................... utraciłem zatrudnienie/inną pracę zarobkową/zaprzestałem

wykonywanie działalności gospodarczej\*

4. □ **Oświadczenie o podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej**

Oświadczam, że od dnia……………………………… podjąłem nowe zatrudnienie / inną pracę zarobkową/ działalność

gospodarczą\*

***a) W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej proszę podać:***

Nazwę i adres pracodawcy…………………………………………………………………………………………

Okres zatrudnienia…………………………………………………………………………………………………..

Rodzaj umowy……………………………………………………………………………………………………….

Powyższe należy potwierdzić następującymi dokumentami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa agencyjna itd.);

***b) W przypadku rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej proszę podać:***

Nazwę i adres firmy………………………………………………………………………………………...…………

Datę rozpoczęcia działalności gospodarczej……………………………………………………………………….

Powyższe należy potwierdzić następującym dokumentem: aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

5.□ **Oświadczam, że w okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie pozostawałem w zatrudnieniu/ wykonywałem inną pracę zarobkową / prowadziłem działalność gospodarczą przez okres 6 miesięcy.**

Powyższe należy potwierdzić odpowiednimi dokumentami:

*-* ***w przypadku zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej:***  *kopią świadectw pracy lub poświadczeniem w formie pisemnej odpowiednio pracodawcy, zleceniodawcy, zamawiającego zawierającym dane o okresie zatrudnienia, wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto lub przychodu i informację o podleganiu ubezpieczeniom społecznym.*

***- w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej:*** *kopią dowodów wpłaty składek na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczeniem z ZUS o podleganiu ubezpieczeniom społecznym i oświadczeniem o wysokości przychodu w danym miesiącu, będącego podstawą wpisu przychodu w prowadzonych księgach podatkowych.*

\*niepotrzebne skreślić

6. □ **Oświadczam, że moim adresem do korespondencji jest :……………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………...**

**Jednocześnie zobowiązuję się do każdorazowego poinformowania tut. Urzędu o zmianie adresu do korespondencji.**

.……...……………………………………………………

podpis osoby składającej oświadczenie i informacje

**Załączniki:**

1……………………………………………………………………………………………………………...

2……………………………………………………………………………………………………………...

3…………………………………………………………………………………………………………......

4……………………………………………………………………………………………………………...

5………………………………………………………………………………………………….................